

Protokół Nr II/2018
obrad II sesji Rady Miejskiej w Kleszczelach odbytych w dniu 28 grudnia 2018 r.

Obrady rozpoczęto o godzinie 10.00 w sali Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Kleszczelach. W obradach uczestniczyli radni: Dymitr Artysiewicz, Piotr Dmitruk, Piotr Gawryluk, Jerzy Gładzki, Aleksander Kazimieruk, Renata Markiewicz, Mirosław Markiewicz, Marek Martynowicz, Janusz Polak, Agnieszka Jowita Romaniuk, Aleksy Roszczenko, Daria Maria Sienkiewicz, Jan Szmuksta i Katarzyna Witoszko.

Obradom przewodniczył Przewodniczący Rady Miejskiej w Kleszczelach – Pan Aleksy Roszczenko.

Protokołowała referent Aleksandra Trofimiuk.

Do punktu 1.

Otwarcia obrad II sesji Rady Miejskiej w Kleszczelach dokonał *Przewodniczący Rady Aleksy Roszczenko* witając Burmistrza Kleszczel Aleksandra Sielickiego wraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, radnych Gminy Kleszczele, sołtysów z gminy Kleszczele, zaproszonych gości i pozostałych uczestników obrad.

Przewodniczący Rady stwierdził, że na stan 15 radnych w obradach uczestniczy 14 radnych, co stanowi wymagane kworum do podejmowania prawomocnych uchwał Rady. Listy obecności radnych, sołtysów i pozostałych osób uczestniczących w obradach w załączeniu do protokołu (*załączniki nr 1, 2 i 3*).

Do punktu 2.

Przewodniczący Rady przedstawił następujący porządek obrad:

- 1) Otwarcie obrad II sesji Rady Miejskiej w Kleszczelach.
- 2) Przedstawienie porządku obrad.
- 3) Przyjęcie protokołu z obrad I sesji Rady Miejskiej w Kleszczelach odbytej w dniu 22 listopada 2018 r.
- 4) Sprawozdanie z działalności Burmistrza Kleszczel w okresie między sesjami.
- 5) Powzięcie uchwał w sprawach:
 - a) w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023,
 - b) w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023,
 - c) w sprawie ustanowienia programu osłonowego w gminie Kleszczele dla potrzeb realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,
 - d) Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2019 r.,

- e) wyrażenia zgody na zawarcie umów najmu lokali użytkowych,
- f) Statutu Gminy Kleszczele,
- g) zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kleszczele z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r.,
- h) wskazania przedstawiciela Gminy Kleszczele do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce,
- i) zarządzenia wyborów sołtysów i członków rad sołeckich,
- j) obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej,
- k) ustalenia zasad wypłaty diet radnym,
- l) zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej,
- m) zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018-2023,
- n) dokonania zmian w budżecie gminy na 2018 r.,
- o) przyjęcia planu pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.,
- p) przyjęcia planu pracy Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.,
- q) przyjęcia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.,
- r) przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.,
- s) przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.
- 6) Ustalenie stawek podatku rolnego i leśnego na 2019 r.:
 - a) przedstawienie propozycji stawek podatków,
 - b) opinia Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Rady Miejskiej w Kleszczelach w sprawie projektów stawek podatków na 2019 r.,
 - c) ustalenie stawki podatku rolnego,
 - d) ustalenie stawki podatku leśnego.
- 7) Uchwalenie budżetu gminy na 2019 r.:
 - a) przedstawienie projektu wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019-2024 wraz z autopoprawkami i uzasadnieniem,
 - b) przedstawienie projektu budżetu gminy na 2019 r. wraz z autopoprawkami i uzasadnieniem,
 - c) przedstawienie opinii Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Rady Miejskiej w Kleszczelach w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019 – 2024 i projektu budżetu gminy na 2019 r.,
 - d) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019 – 2024,
 - e) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie projektu budżetu gminy na 2019 r. oraz możliwości sfinansowania deficytu,
 - f) dyskusja,
 - g) powzięcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019 – 2024,

- h) powzięcie uchwały w sprawie budżetu gminy na 2019 r.
8) Wolne wnioski i informacje.
9) Zamknięcie obrad.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie przedstawiony porządek obrad.

W głosowaniu brało udział **piętnastu** radnych, z których „za” przyjęciem porządku głosowało **piętnastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych. *Przewodniczący* stwierdził, że porządek obrad został przyjęty **jednogłośnie**.

Do punktu 3.

Przewodniczący Rady wystąpił z wnioskiem o przyjęcie protokołu z obrad I sesji Rady Miejskiej w Kleszczelach bez odczytania. Protokół był wyłożony do wglądu w Urzędzie Miejskim oraz obecnie znajduje się na sali obrad.

Do treści protokołu przed obradami sesji oraz w trakcie sesji uwag nie wniesiono. Protokół Nr I/2018 obrad I sesji Rady Miejskiej w Kleszczelach odbytej w dniu 22 listopada 2018 r. przyjęto przez aklamację.

Do punktu 4.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki poinformował, iż w okresie między I a II sesją Rady Miejskiej wydał zarządzeń. Przedstawił jakich spraw zarządzenia dotyczyły.

Następnie *Burmistrz* przekazał bieżące informacje dotyczące gminy:

- rozpoczęła się przebudowa drogi krajowej na odcinku Bielsk Podlaski – Połowce;
- wiosną 2019 r. przeprowadzony zostanie montaż paneli solarnych i baterii fotowoltaicznych na posesjach prywatnych;
- przygotowywany jest wniosek na dofinansowanie termomodernizacji budynku Szkoły Podstawowej w Kleszczelach. Całkowity koszt to ok. 1 mln zł, natomiast dofinansowanie wyniesie 85%;
- złożony został także wniosek na dofinansowanie monitoringu w centrum Kleszczel;
- zakupiono sterowniki do oświetlenia ulicznego w kilku wsiach w gminie;
- w ramach spłaty zadłużenia zaległości podatkowych gmina przejęła budynek należący do firmy Drewexpol wart ok. 160 tys. zł (o taką kwotę zmniejszono zadłużenie);
- we współpracy ze Starostwem Powiatowym oraz przy 90% dofinansowaniu z budżetu państwa planowane jest scalenie gruntów we wsiach Saki, Zaleszany, Toporki oraz Pogreby i Żuki;
- obowiązek odśnieżania przy posesjach prywatnych przez właścicieli.

Do punktu 5a.

Przewodniczący Rady poinformował, iż głosowanie nad uchwałami podejmowanymi na tej sesji przeprowadzi Komisja Skrutacyjna w składzie 3 osób. Następnie zwrócił się o zgłaszanie kandydatów na członków Komisji Skrutacyjnej.

Do pracy w Komisji Skrutacyjnej zgłosili się następujący radni:

- Renata Markiewicz,
- Jan Szmuksta,
- Katarzyna Witoszko.

Zgłoszeni radni wyrazili zgodę na pracę w Komisji Skrutacyjnej.

Wobec braku dalszych zgłoszeń, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie zaproponowany skład Komisji Skrutacyjnej.

W głosowaniu brało udział *czternastu* radnych, z których „za” przyjęciem zaproponowanego składu Komisji Skrutacyjnej głosowało *czternastu* radnych, „przeciw” głosowało *zero* radnych, „wstrzymało się” od głosu *zero* radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że dla przeprowadzenia głosowania nad uchwałami podejmowanymi na tej sesji *jednogłośnie* została wybrana Komisja Skrutacyjna w przedstawionym powyżej składzie.

Komisja ze swego składu wybrała Przewodniczącą w osobie Pani Renaty Markiewicz.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu, na lata 2019–2023. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu, na lata 2019–2023.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi *załącznik nr 4* do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział *czternastu* radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało *czternastu* radnych, „przeciw” głosowało *zero* radnych, „wstrzymało się” od głosu *zero* radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała *Nr II/8/2018 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania nieodpłatnej pomocy w zakresie dożywiania w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności oraz świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu, na lata 2019–2023* została powzięta *jednogłośnie*. Uchwała stanowi *załącznik nr 5* do protokołu.

Do punktu 5b.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole

i w domu” na lata 2019–2023. Nadmieniał, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 6** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „**przeciw**” głosowało **zero** radnych, „**wstrzymało się**” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/9/2018 w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie dożywiania w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych w ramach wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019–2023** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Do punktu 5c.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie ustanowienia programu osłonowego w gminie Kleszczele dla potrzeb realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023. Nadmieniał, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie ustanowienia programu osłonowego w gminie Kleszczele dla potrzeb realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 8** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „**przeciw**” głosowało **zero** radnych, „**wstrzymało się**” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/10/2018 w sprawie ustanowienia programu osłonowego w gminie Kleszczele dla potrzeb realizacji wieloletniego rządowego**

programu „Posilek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

Do punktu 5d.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2019 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania Przewodniczący Rady stwierdził, że w głosowaniu brało udział czternastu radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało czternastu radnych, „przeciw” głosowało zero radnych, „wstrzymało się” od głosu zero radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała Nr II/11/2018 w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w 2019 r. została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

Do punktu 5e.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów najmu lokali użytkowych. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów najmu lokali użytkowych.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania Przewodniczący Rady stwierdził, że w głosowaniu brało udział czternastu radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało czternastu radnych, „przeciw” głosowało zero radnych, „wstrzymało się” od głosu zero radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/12/2018 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów najmu lokali użytkowych** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Do punktu 5f.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie Statutu Gminy Kleszczele. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie Statutu Gminy Kleszczele.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 14** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/13/2018 w sprawie Statutu Gminy Kleszczele** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

Do punktu 5g.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kleszczele z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kleszczele z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 16** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/14/2018 zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Kleszczele z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r.** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Do punktu 5h.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Kleszczele do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce. Na przedstawiciela Gminy Kleszczele do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce proponuje się Pana Aleksandra Sielickiego Burmistrza Kleszczel. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Kleszczele do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 18** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/15/2018 w sprawie wskazania przedstawiciela Gminy Kleszczele do Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Hajnówce** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 19** do protokołu.

Do punktu 5i.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i członków rad sołeckich. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i członków rad sołeckich.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 20** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/16/2018 w sprawie zarządzenia wyborów sołtysów i członków rad sołeckich** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 21** do protokołu.

Do punktu 5j.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 22** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/17/2018 w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 23** do protokołu.

Do punktu 5k.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie ustalenia zasad wypłaty diet radnym. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie ustalenia zasad wypłaty diet radnym.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 24** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/18/2018 w sprawie ustalenia zasad wypłaty diet radnym** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

Do punktu 5l.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą zmieniającą uchwałę w sprawie opłaty targowej.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 26** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/19/2018 zmieniająca uchwałę w sprawie opłaty targowej** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

Do punktu 5m.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018-2023. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą zmieniającą uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018-2023.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 28** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/20/2018 zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018-2023** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 29** do protokołu.

Do punktu 5n.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2018 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2018 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 30** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/21/2018 w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2018 r.** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 31** do protokołu.

Do punktu 5o.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 32** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/22/2018 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 33** do protokołu.

Do punktu 5p.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 34** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/23/2018 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 35** do protokołu.

Do punktu 5q.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 36** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała Nr II/24/2018 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r. została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi załącznik nr 37 do protokołu.

Do punktu 5r.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi załącznik nr 38 do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania Przewodniczący Rady stwierdził, że w głosowaniu brało udział czternastu radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało czternastu radnych, „przeciw” głosowało zero radnych, „wstrzymało się” od głosu zero radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała Nr II/25/2018 w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r. została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi załącznik nr 39 do protokołu.

Do punktu 5s.

Przewodniczący Rady przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r. Nadmienił, iż projekt uchwały pozytywnie zaopiniowały komisje merytoryczne rady. Do projektu uchwały radni uwag nie wnieśli.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi załącznik nr 40 do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania Przewodniczący Rady stwierdził, że w głosowaniu brało udział czternastu radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało czternastu radnych, „przeciw” głosowało zero radnych, „wstrzymało się” od głosu zero radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/26/2018 w sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Kleszczelach na 2019 r.** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 41** do protokołu.

Do punktu 6a.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki przedstawił propozycje stawek podatku rolnego i leśnego na 2019 r.

Poinformował, iż do naliczania podatku rolnego przyjmowana jest średnia cena skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2018, podana w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2018 r. W bieżącym roku jest to kwota 54,36 zł/q i taką wartość proponuje się do naliczania podatku rolnego. Jest to kwota maksymalna, lecz rada nie może podnieść tej kwoty, a jedynie może ją obniżyć. Stawka podatku rolnego od osób fizycznych będzie wynosić 135,90 zł/ha przeliczeniowy i 271,80 zł/ha fizyczny.

Natomiast do naliczania podatku leśnego przyjmowana jest średnia cena sprzedaży drewna za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy, podana w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 19 października 2018 r. Do naliczania podatku leśnego proponuje się przyjęcie kwoty podanej przez GUS w wysokości 191,98 zł/m³. Stawka podatku leśnego od osób fizycznych będzie wynosić 42,2356 zł/ha fizyczny, co stanowi niewielką różnicę z rokiem poprzednim.

Do punktu 6b.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Marek Martynowicz odczytał pozytywną opinię Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy projektów stawek podatków na 2019 r. Opinia Komisji stanowi **załącznik nr 42** do protokołu.

Do punktu 6c.

Przewodniczący Rady zwrócił się z pytaniem, czy są wnioski w sprawie podatku rolnego?

Wobec braku wniosków radnych *Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza o przyjęcie do naliczania podatku rolnego średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy w wysokości 54,36 zł/q podanej w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

W głosowaniu brało udział **trzynastu** radnych, z których „za” przyjęciem stawek podatku rolnego głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych. *Przewodniczący Rady* stwierdził, że do naliczania podatku rolnego w 2019 r. przyjęto jednogłośnie cenę żyta w wysokości 54,36 zł/q. Stawka podatku rolnego będzie wynosić 135,90 zł/ha przeliczeniowy i 271,80 zł/ha fizyczny.

Do punktu 6d.

Przewodniczący Rady zwrócił się z pytaniem, czy są wnioski w sprawie podatku leśnego?

Wobec braku wniosków radnych *Przewodniczący Rady* poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza o przyjęcie do naliczania podatku leśnego średniej ceny sprzedaży

drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2018 r. w wysokości 191,98 zł/m³, podanej w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

W głosowaniu brało udział *trzynastu* radnych, z których „za” przyjęciem stawek podatku leśnego głosowało *czternastu* radnych, „przeciw” głosowało *zero* radnych, „wstrzymało się” od głosu *zero* radnych. Przewodniczący Rady stwierdził, że do naliczania podatku leśnego w 2018 r. przyjęto jednogłośnie cenę drewna w wysokości 191,98 zł/m³. Stawka podatku leśnego będzie wynosić 42,2356 zł/ha fizyczny.

Do punktu 7a i 7b.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki przedstawił projekt wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019-2024 oraz projekt budżetu gminy na 2019 r. wraz z uzasadnieniem. Dodał, iż, pomimo tego, że sytuacja finansowa gminy jest bardzo trudna, w projekcie budżetu na rok 2019 zostały ujęte zadania inwestycyjne, tj. budowa kanalizacji sanitarnej w Kleszczelach - ul. Kolejowa i Źródlana, przebudowa drogi gminnej Pogreby – Dasze, przebudowa świetlic wiejskich we wsi Saki i Gruzka, instalacje solarne na potrzeby mieszkańców gminy Kleszczele, budowa siłowni plenerowej, strefy relaksu i placu zabaw w ramach programu OSA – Otwarte Strefy Aktywności. Wymienione inwestycje będą możliwe do realizacji dzięki zaciągnięciu kredytu oraz ewentualnym dofinansowaniom uzyskanym w naborach do programów, pod warunkiem, że takie zostaną ogłoszone w 2019 r. Burmistrz poinformował, że największym wydatkiem gminy jest dofinansowanie oświaty. Przekazywana subwencja oświatowa nie pokrywa wszystkich kosztów związanych z oświatą i wychowaniem. Dofinansowanie z budżetu gminy na ten cel to ponad 1 mln zł. W formie autopoprawki do projektu budżetu wprowadzono wydatki związane z realizacją funduszu sołeckiego.

Do punktu 7c.

Przewodniczący Komisji Budżetu i Rozwoju Gminy Marek Martynowicz odczytał pozytywną opinię Komisji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019 - 2024 i projektu budżetu gminy na 2019 r. Opinia stanowi ***załącznik nr 43*** do protokołu.

Do punktu 7d.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki przedstawił pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku o projekcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Kleszczele na lata 2019-2024 wyrażoną w Uchwale Nr II-00311-80/18 z dnia 14 grudnia 2018 r.

Do punktu 7e.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki przedstawił pozytywną opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku o projekcie budżetu Gminy Kleszczele na 2018 r. oraz możliwości sfinansowania planowanego deficytu wyrażoną w Uchwale Nr II-00310-80/18 z dnia 14 grudnia 2018 r.

Do punktu 7f.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad projektem wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019 - 2024 i projektem budżetu gminy na 2019 r.

Radny Marek Martynowicz zapytał czy w związku z zamknięciem oddziału Arriva w Bielsku Podlaskim pojawią się dodatkowe koszty związane z dowożeniem dzieci do szkoły.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki odpowiedział, iż do końca czerwca b.r. dowożenie dzieci do szkoły wciąż będzie realizowane przez firmę Arriva. Z pewnością przez rozpoczęciem kolejnego roku szkolnego zostanie ogłoszony przetarg na wyłonienie przewoźnika. Mamy nadzieję, że środki finansowe zaplanowane na ten cel będą wystarczające.

Radny Marek Martynowicz zapytał czy organizacja dowożenia we własnym zakresie nie byłaby korzystniejsza.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki poinformował, że wiązałoby się to z zakupem autobusów i ich konserwacją, zatrudnieniem kierowców i opiekunów oraz uzyskaniem pozwolenia. Koszty nie byłyby niższe.

Do punktu 7g.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018 – 2023.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 44** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/27/2018 w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2018 – 2023** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 45** do protokołu.

Do punktu 7h.

Przewodniczący Rady zarządził przeprowadzenie pisemnego głosowania jawnego imiennego nad uchwałą w sprawie budżetu gminy na 2019 r.

Przewodniczący Rady zwrócił się do Komisji Skrutacyjnej o przygotowanie i rozdanie imiennych kart do głosowania.

Po przeprowadzeniu głosowania Komisja Skrutacyjna przystąpiła do ustalenia wyników głosowania i sporządzenia protokołu głosowania.

Po ustaleniu wyników głosowania *Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej radna Renata Markiewicz* odczytała protokół Komisji. Protokół z ustalenia wyników głosowania nad w/w uchwałą, który stanowi **załącznik nr 46** do niniejszego protokołu.

W oparciu o wyniki głosowania *Przewodniczący Rady* stwierdził, że w głosowaniu brało udział **czternastu** radnych, z których „za” przyjęciem uchwały głosowało **czternastu** radnych, „przeciw” głosowało **zero** radnych, „wstrzymało się” od głosu **zero** radnych.

Przewodniczący Rady stwierdził, że uchwała **Nr II/28/2018 w sprawie budżetu gminy na 2019 r.** została powzięta jednogłośnie. Uchwała stanowi **załącznik nr 47** do protokołu.

Do punktu 8.

Przewodniczący Rady Aleksy Roszczenko udzielił głosu Radnemu Powiatu Hajnowskiego Jarosławowi Gerasimiuk.

Radny Powiatu Hajnowskiego Jarosław Gerasimiuk pogratulował radnym i burmistrzowi wygranej w wyborach i podziękował za wszystkie oddane na niego głosy. Życzył zebranych Wesołych Świąt i Szczęśliwego Nowego Roku.

Sekretarz Gminy Walentyna Sidoruk odczytała pismo Prezesa Sądu Rejonowego w Bielsku Podlaskim dotyczące wykonywania kary ograniczenia wolności oraz pracy społecznie użytecznej przez skazanych w 2019 r.

Do punktu 9.

Radny Piotr Gawryluk zapytał ilu uczniów korzysta z dofinansowania posiłków w szkole i ile to kosztuje.

Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Ludmiła Młodzianowska poinformowała, że z tej formy pomocy korzysta w szkole 51 uczniów i 10 uczniów poza naszą szkołą. Koszt to ok. 3 tys. zł.

Radny Piotr Gawryluk zapytał o najem lokali użytkowych, których dotyczyła uchwała.

Burmistrz Kleszczel Aleksander Sielicki poinformował, iż są to lokale wynajmowane lekarzowi rodzinemu i dentyście na okres 10 lat.

Radna Agnieszka Jowita Romaniuk zapytała o możliwość naprawy drogi do Policznej.

Burmistrz Kleszczel powiedział, że jest to droga powiatowa, a niestety Zarząd Dróg Powiatowych także ma ograniczone możliwości finansowe.

Radna Renta Markiewicz zapytała o wniosek mieszkańca Kleszczel, skierowany do wiadomości rady, dotyczący zapłaty za udział w „Narodowym Czytaniu”.

Sekretarz Gminy Walentyna Sidoruk odczytała odpowiedź Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Kleszczelach w tej sprawie.

Burmistrz Kleszczel poinformował, że to odosobniony przypadek. Wszystkie nasze działania mieszczą się w granicach prawa i zamykamy tę sprawę.

Radna Daria Maria Sienkiewicz dodała, że z tym mieszkańcem nie była zawierana żadna umowa. Kilkanaście osób wzięło udział w tej akcji.

Burmistrz Kleszczel podziękował za współpracę w 2018 r. Na kolejny rok życzył wielu działań dla dobra gminy i mieszkańców. Sołtysom życzył ponownego wyboru na stanowisko podczas przyszłorocznych zebrań wiejskich. Wszystkim zebranych złożył życzenia bożonarodzeniowe i noworoczne.

Przewodniczący Rady Aleksy Roszczenko również przyłączył się do życzeń.

Do punktu 10.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodniczący Rady o godzinie 14.00 zamknął obrady II sesji Rady Miejskiej w Kleszczelach.

Podpis protokolanta:

Aleksandra Trofimiuk

Przewodniczący Rady

mgr Aleksy Roszczenko